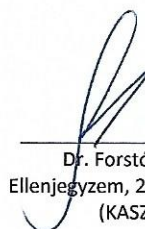


A
MAGYAR FÜRDŐSZÖVETSÉG
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

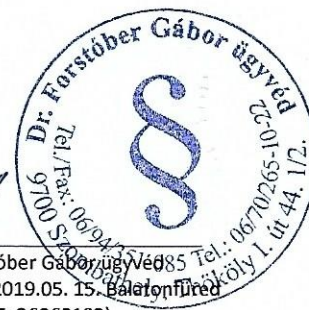
2019. május 15.



Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség



Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)



A MAGYAR FÜRDŐSZÖVETSÉG SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Általános rendelkezések

I. Általános adatok

- 1.) Az Egyesület neve:
Magyar Fürdőszövetség (a továbbiakban: Fürdőszövetség),
németül: Ungarischer Bäderverband,
angolul: Hungarian Baths Association
- 2.) Székhelye: 1146 Budapest, XIV., Borostyán u. 1/b.
- 3.) Nyilvántartásba vétel időpontja: 1992.
Nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság: Fővárosi Törvényszék
Nyilvántartási szám: 01-02-0005005
Létesítő okirat kelte: 1992.
- 4.) Adószám: **18052325-2-42**
- 5.) Működési területe: Magyarország
- 6.) A Fürdőszövetség jogi személy, működésére a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók. A Fürdőszövetség szervezeti formája: Egyesület.
- 7.) A Fürdőszövetség működése felett a törvényességi ellenőrzést a Fővárosi Főügyészség látja el.

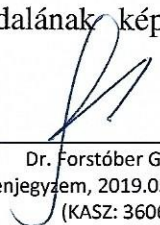
II. A Fürdőszövetség feladata

II.1 A Fürdőszövetség feladata:

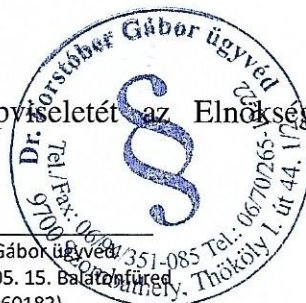
- a tagságot alkotó fürdők szakmai és gazdasági tevékenységének dinamizálása és ezen keresztül az egész magyar turizmus fejlesztése,
- aktív lobbizás a magyar fürdők minél előnyösebb működési feltételeinek kialakítása, továbbfejlődésének elősegítése érdekében,
- rendszeres, szervezett kapcsolattartás a szövetség tagjaival,
- ellátja tagjai érdekképviselését az Elnökségen keresztül,
- ellátja a szakmai érdekegyeztetés munkáltatói oldalának képviselését az Elnökségen



Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség



Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonszörény
(KASZ: 36060183)



keresztül,

- a szakmai fejlődéssel kapcsolatos hazai és külföldi szakirodalom tanulmányozása, hasznosításának segítése, időszakos kiadványok kibocsátása,
- működteti a fürdők Nemzeti Tanúsító Védjegy rendszerét,
- bel- és külföldi tanulmányutak szervezése,
- szakmai rendezvények lebonyolítása,
- részvétel a fürdőket érintő műszaki, gazdasági, egészségügyi és jogi szabályozások kidolgozásában, korszerűsítésében, a megbízottakkal való kapcsolattartás koordinálása,
- részvétel a fürdők szakemberképzésének szervezésében, saját tanfolyamok szervezése, fürdő üzemeltetési, fejlesztési és tervezési szakértői, ill. konzultációs tevékenység,
- kapcsolattartás más bel- és külföldi társszervezetekkel és egyéb a fürdőszolgáltatásban érdekelttel,
- a szakma kiemelkedő egyéniségei emlékének és a hazai fürdő hagyományoknak megőrzése, fejlesztése,
- **a fürdők közötti marketing, értékesítési és egyéb együttműködés elősegítése,**
- **a szakmai hagyományok képviselése és fenntartása, a fürdők aktív népszerűsítése bel-, és külföldön,**
- **kapcsolattartás és együttműködés a turizmus területén működő más hazai és külföldi szakmai és érdekképviselői szervezetekkel, szakmai szövetségekkel,**
- **együttműködés olyan állami, szakmai és egyéb szervezetekkel, melyek tevékenységükkel befolyásolják a turizmus piacának alakulását,**
- **szakmai címek, elismerések adományozása, pályázatok, szakmai versenyek szervezése.**

III. A Fürdőszövetség tagjai

A tagsági jogviszony keletkezésére, megszűnésére, a tagok jogaira és kötelezettségeire az Alapszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.

IV. A tagdíjfizetés rendje

A tagok az éves tagdíjat a Fürdőszövetség által két egyenlő részletben kiállított és a tagoknak tárgyév január 31. napjáig, illetve tárgyév július 31. napjáig megküldött számla ellenében kötelesek megfizetni a számlán meghatározott teljesítési határidőn belül.

Az év közben felvételre kerülő tagok a tagsági jogviszony keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét legkésőbb a tagsági jogviszony létesítésétől szóló határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül kötelesek a Fürdőszövetség részére megfizetni.

A Fürdőszövetség szervei

Fürdőszövetség központi szervei:

- Közgyűlés,
- Elnökség, amely 5 fő elnökségi tagból és az elnökből áll,
- Titkárság és a főtitkár,
- Felügyelőbizottság, amely 3 főből áll.

A Fürdőszövetség további szervei:

- Szakbizottságok.


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonszemes, 2019.05. 15. Balatonszemesi, Thököly I. út 44. 17.
(KASZ: 36060183)



V. Közgyűlés

A Közgyűlés a Fürdőszövetség legfőbb szerve, a tagok összessége.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult tag részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni, továbbá akkor is, ha a bíróság elrendeli, illetve ha a rendes tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével kívánja.

A Közgyűlést az Elnökség hívja össze.

A Közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell:

- a Fürdőszövetség nevét és székhelyét,
- a Közgyűlés helyszínét és idejét,
- **a napirendet, és a napirendi pontokat legalább olyan részletezettséggel, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák,**
- **a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.**

A Közgyűlésre szóló meghívót postai vagy elektronikus levélben a Közgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal ki kell küldeni. A közgyűlési meghívót a Fürdőszövetség székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A Közgyűlésre szóló meghívó kézbesítésétől számított 5 napon belül bármelyik rendes tag, illetve a Fürdőszövetség szerve írásban, indokolással kérheti az Elnökségtől a napirend kiegészítését.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

A Közgyűlés lebonyolítása:

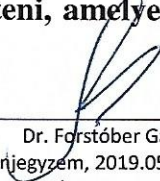
A napirend, illetve a napirend kiegészítéséről szóló szavazás előtt a Közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. Az Elnökség előterjesztése alapján a közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja:

- a levezető elnököt,
- a legalább 2 fő szavazat számlálót,
- a jegyzőkönyvvezetőt és a 2 fő jegyzőkönyv hitelesítőt.

Közgyűlési tisztségviselőnek bármelyik jelenlévő rendes tag jelölhető.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag,


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05.15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)



valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a.) a szövetség nevét és székhelyét;
- b.) a közgyűlés helyét és idejét;
- c.) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d.) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e.) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
- f.) a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát is.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

A döntések meghozatalához a jelenlévő tagok egyszerű többségének szavazata szükséges, kivéve, ahol az Alapszabály vagy a Szervezeti és Működési Szabályzat másképp rendelkezik, vagy a Közgyűlés az adott kérdésben mást ír elő. A Közgyűlésen a tagok nyílt szavazással döntenek, kivéve, ahol az Alapszabály vagy a Szervezeti és Működési Szabályzat másképp rendelkezik, vagy a Közgyűlés az adott kérdésben mást ír elő. Minden tag egy szavazattal rendelkezik.

A közgyűlés az éves beszámoló jóváhagyásáról az általános szabályok szerint dönt.

A közgyűlés a jelenlévő tagok $\frac{3}{4}$ -es szótöbbségével dönt:

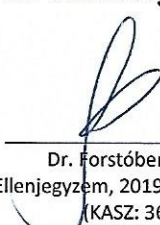
- a Fürdőszövetség Alapszabályáról,
- a Szervezeti és Működési Szabályzatról,
- a szövetség egyesüléséről és szétválásáról.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben,
- g.) aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a szövetség cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a szövetség által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05.15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)



Határozathozatal ülés tartása nélkül

- a.) A Fürdőszövetség közgyűlése ülés tartása nélkül is jogosult határozathozatalra. Ülés tartása nélkül a határozathozatalt az Elnökség a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított 15 napos határidő áll rendelkezésre, hogy szavazatukat megküldjék az Elnökség részére.
- b.) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a közgyűlés határozatképességére és szavazására vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnökség részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- c.) Ha bármely tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlést az Elnökségnek 30 napon belül össze kell hívnia.
- d.) A szavazásra megszabott 15 napos határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az Elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül írásban közli a tagokkal, és azt az egyesület hivatalos honlapján (www.furdoszovetseg.hu) közzéteszi. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon közli.

Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a.) az Alapszabály és Szervezeti és Működési Szabályzat megállapítása, módosítása, a Fürdőszövetség céljának módosítása,
- b.) az elnök, az alelnökök, és az Elnökség megválasztása, díjazásuk megállapítása, felmentése titkos szavazással (ezen tisztségekre rendes tagot, illetve jogi személy tag esetén annak képviselőjét lehet megválasztani). A vezető tisztségviselőket az egyesület tagjai közül kell választani,
- c.) a tag felvétele, kizárása, a tagsági viszony felmondása,
- d.) a tagdíj, támogatási hozzájárulás megállapítása,
- e.) az Elnökség és a Felügyelőbizottság éves beszámolójának – ideértve a Fürdőszövetség vagyoni helyzetéről szóló jelentés – elfogadása,
- f.) az éves költségvetés elfogadása,
- g.) más társadalmi szervezettel való egyesülés, megszűnés vagy szétválás elhatározása
- h.) más gazdasági, vagy egyéb társaság alapítása,
- i.) az Elnökség előterjesztése alapján huszonöt-millió forint összeg feletti kötelezettség vállalása,
- j.) döntés szakmai szervezetekben való részvételről,
- k.) Fürdőszövetségi kitüntetés alapítása, adományozása,
- l.) a Felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, díjazásának



- megállapítása,
- m.) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, a végelszámoló kijelölése,
 - n.) a jelenlegi és korábbi tagok, vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más Fürdőszövetségi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - o.) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
 - p.) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jog gyakorlása,
 - q.) a végelszámoló kijelölése,
 - r.) minden egyéb, amit jogszabály, vagy az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe von.

Az Elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a.) a szövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;**
- b.) a szövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgel teljesíteni;**
- vagy**
- c.) a szövetség céljainak elérése veszélybe került.**

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy a szövetség megszüntetéséről dönteni.

VI. Elnökség

Az Elnökség a Fürdőszövetség folyamatos működésének irányító, összehangoló, ügyintéző testülete, ügyvezető szerve. Tagjait a közgyűlés titkosan választja.

Az Elnökség 6 főből áll.

Az Elnökség tagja automatikusan

- a Fürdőszövetség elnöke,**
- a Fürdőszövetség mindkét alelnöke.**

Az Elnökség további három tagját a Közgyűlés a saját tagjai közül választja meg.

A Közgyűlés az Elnökség tagjait négy éves időtartamra választja meg. Amennyiben a megválasztott tag megbízása bármilyen ok miatt ezen négyéves időtartamon belül megszűnik, az új, megválasztott elnökségi tag megbízása az Elnökség négyéves megbízásának lejártakor automatikusan megszűnik.

Az elnökségi választás időpontját az előbbiekre figyelemmel az Elnökség határozza meg.

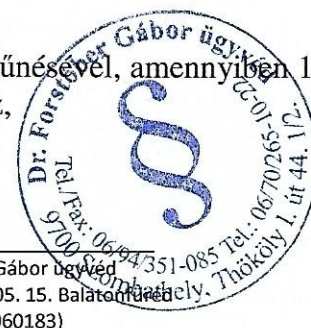
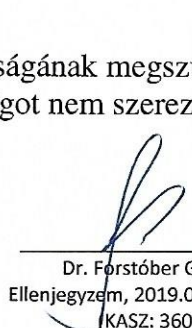
Amennyiben az Elnökség bármilyen ok miatt nem hívja össze a Közgyűlést, úgy az elnök jogosult és egyben köteles a Közgyűlést összehívni.

Az elnökségi tagság megszűnik:

- a.) az elnökségi tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- b.) lemondással,
- c.) **felmentéssel (visszahívással),**
- d.) az elnökségi tag képviseleti jogosultságának megszűnésével, amennyiben 180 napon belül új képviseleti jogosultságot nem szerez,
- e.) mandátum lejártával,



Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség



Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)

- f.) cselekvőképességének a tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
g.) **kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.**

Amennyiben a négyéves választási cikluson belül bármelyik tag megbízása bármilyen okból megszűnik, az új tagot a megbízás megszűnését követő legközelebbi Közgyűlés választja meg. Az elnök lemondása vagy elnökségi tagsága egyéb módon történő megszűnése esetén feladatait és hatáskörét az Elnökség által kijelölt alelnök veszi át.

A Fürdőszövetség alkalmazottaival szemben a munkáltatói jogokat az Elnökség előzetes döntése alapján a munkaviszony létesítésére, módosítására, megszüntetésére, továbbá fegyelmi eljárás lefolytatására vonatkozóan az elnök gyakorolja.

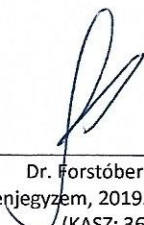
Az Elnökség felülvizsgálja, vagy felülvizsgáltatja a Fürdőszövetség számszaki és szöveges beszámolóját, a Fürdőszövetség gazdasági, pénzügyi tevékenységét.

Az Elnökség dönt – az elnök előterjesztése alapján – a főtitkár személyéről, valamint a titkárság felépítéséről.

Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) a Fürdőszövetség tevékenységének a közgyűlés határozataival összhangban álló irányítása a Fürdőszövetség következő évi munkaprogramjának meghatározása, a tagság szempontjából alapvető kérdésekben a Fürdőszövetség álláspontjának kialakítása,
- b) a közgyűlés összehívása, a tagság és a Fürdőszövetség szerveinek értesítése, a napirendi pontok meghatározása
- c) az Alapszabály, vagy módosításának elkészítése és beterjesztése a Közgyűlés elé,
- d) a gazdaságpolitikával és a munka világával összefüggő koncepciókra, jogalkotásra vonatkozó szövetségi állásfoglalások és javaslatok kialakítása és a megfelelő fórum irányba történő továbbítása, az Fürdőszövetség lobbitevékenységének koordinálása, irányítása,
- e) állandó és ad hoc bizottságok létrehozása és megszüntetése, jelentéseik megvitatása, elfogadása,
- f) az elnök javaslatára titkárság tagjainak kijelölése, illetve felmentésének jóváhagyása,
- g) az Elnökség feladatainak ellátásáról és a Fürdőszövetség ügyintéző szervezetének működéséről szóló éves jelentés megvitatása, elfogadása tárgyában határozathozatal,
- h) szakmai kérdésekben a Fürdőszövetség képviselőjére tag, vagy annak meghatározott képviselőjének, illetve a Fürdőszövetség bizottságának felkérése, megbízása,
- i) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás a Fürdőszövetséggel kapcsolatos kérdésekre,
- j) a tagság nyilvántartása,
- k) A Fürdőszövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb dokumentumainak vezetése,
- l) a működéssel kapcsolatos iratok őrzése,


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonszemes, Thököly I. út 44. 1/2.
(KASZ: 36060183)



- m) a Fürdőszövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele,
- n) **a Fürdőszövetség napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,**
- o) **a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése,**
- p) **az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,**
- q) **a Fürdőszövetség vagyonának kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,**
- r) **a Fürdőszövetség jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,**
- s) **döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy az Alapszabály a hatáskörébe utal**

Az Elnökség éves munkaterv alapján működik és szükség szerint, de legalább félévente tart ülést. Az ülés összehívásáról a Fürdőszövetség elnöke gondoskodik. **Az elnökségi ülésre szóló meghívót postai vagy elektronikus levélben az ülés napja előtt legalább 8 nappal kell kiküldeni.** Az Elnökség feladatainak ellátásáról a Közgyűlést rendszeresen tájékoztatja. Az Elnökség ülésén az Fürdőszövetség elnöke elnököl. Az elnökségi ülésre az elnökségi tagokon kívül meghívót kell küldeni a Felügyelőbizottság elnökének.

Az elnökségi ülés helyszíne alapvetően a Fürdőszövetség székhelye, melytől az elnökség tagjainak egyhangú jóváhagyásával el lehet térni.

Az elnökségi ülés meghívója tartalmazza:

- a Fürdőszövetség nevét és székhelyét,
- az ülés helyszínét és idejét,
- a napirendet olyan részletességgel, hogy az abban meghatározott témakörökről a tagok kialakíthassák véleményüket,
- a napirendben nem szereplő kérdés csak akkor tárgyalható, ha valamennyi elnökségi tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a napirendben nem szereplő kérdés megtárgyalásához,
- nem szabályszerűen összehívott elnökségi ülés csak akkor tartható meg, ha valamennyi tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

Az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vesz a Felügyelőbizottság elnöke, a főtitkár és a gazdasági vezető, továbbá - meghívásra - a Szakbizottságok elnökei.

Az Elnökség a döntéseit egyszerű szótöbbséggel, általában nyílt szavazással hozza. Az Elnökség bármelyik tagja kezdeményezhet titkos szavazást, melyről az elnökségi tagok nyílt szavazással döntenek. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Amennyiben a megismételt szavazás ismét szavazategyenlőséget eredményez, úgy a javaslatot elutasítottnak kell tekinteni. Az Elnökség határozatképes, ha az ülésen a szavazati joggal rendelkező tagjai közül legalább négy jelen van.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05.15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)

- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben,
- g.) aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő elnökségi tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A közgyűlés és az elnökség határozatait az elnök köteles a Határozatok Könyvébe bevezetni.

Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban ki kell hirdetni és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon közli.

VII. Elnök

Irányítja a Fürdőszövetség tevékenységét és felelős a Fürdőszövetség szervezeti működéséért. A Jelölő Bizottság előterjesztése alapján a Közgyűlés titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja meg 4 éves időtartamra. Az elnök akadályoztatása esetén a helyettesítését az Elnökség által kijelölt alelnök látja el.

Az Elnök hatásköre:

- a.) vezeti és szervezi az Elnökség munkáját;
- b.) munkáltatói jogkört gyakorol a Fürdőszövetség alkalmazottai felett;
- c.) irányítja és felelős a Fürdőszövetség gazdálkodásáért;
- d.) ellátja a Fürdőszövetség képviseletét;
- e.) intézkedik és dönt a Közgyűlés és az Elnökség által a hatáskörébe utalt ügyekben;
- f.) eljár a Fürdőszövetség nevében, képviseli különböző hazai és nemzetközi bizottságokban, fórumokon, értekezleteken és részt vesz a szakértői munkákban;
- g.) részt vehet a Fürdőszövetség bármely testületi ülésén, és más rendezvényein és jogosult véleményét kifejteni.

VIII. Titkárság

A Titkárság a Fürdőszövetség és az Elnökség ügyintéző és munkaszervezete. A Főtitkár a Fürdőszövetség ügyintéző hivatali szervezetének – a titkárságnak – a vezetője, aki feladatait az Alapszabály, a Szervezeti és Működési Szabályzat, a közgyűlési és elnökségi határozatok, valamint az elnök irányításával végzi.

A főtitkár kapcsolatot tart a kül- és belföldi társszervezetek titkárságaival, ellátja a nyilvántartási, adminisztrációs és gazdálkodási feladatokat és mindazt, amit az elnök meghatároz.

A Közgyűlés tagjai számára az Elnökség által előzetesen jóváhagyott anyagot legkésőbb 15 nappal az ülés előtt megküldi a főtitkár, különös tekintettel


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05.15. Balatonszemes
(KASZ: 36060183)



- a következő éves költségvetés tervezetére,
- az éves beszámoló elfogadására,
- az Alapszabály, a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására.

A titkárság szakmai ellenőrzését és a pénzügyi, gazdasági tevékenység ellenőrzését a Felügyelőbizottság látja el.

IX. Felügyelőbizottság

A Felügyelőbizottság három tagból áll. Az elnököt a Felügyelőbizottság tagjai maguk közül választják meg.

A Felügyelőbizottság tagjait a Közgyűlés választja meg négy éves időtartamra. Amennyiben a megválasztott tag megbízása bármilyen ok miatt ezen négyéves időtartamon belül megszűnik, az új, megválasztott tag megbízása a Felügyelőbizottság négyéves megbízásának lejártakor automatikusan megszűnik.

A Fürdőszövetség bármely rendes tagja jogosult tagot javasolni a Felügyelőbizottságba.

A Felügyelőbizottság feladata a szövetség, a szövetség szerveinek, a jogszabályok, az alapszabály és a szövetségi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai tisztségüket társadalmi megbízásként látják el.

A Felügyelőbizottság tagjait a Fürdőszövetség valamennyi iratába - az irányadó jogszabályok keretei között - betekintési jog illeti meg. A Felügyelőbizottság helyszíni ellenőrzési tapasztalatokat és a rendelkezésre álló információk alapján megállapításairól és javaslatairól éves jelentést készít, valamint 2 évenként átfogó jelentést terjeszt a Közgyűlés elé. A tájékoztatót és a jelentést az Elnökségnek előzetesen meg kell tárgyalnia.

A Felügyelőbizottság elnökét és tagjait a Fürdőszövetség ügyeiben intézkedési jog nem illeti meg.

A Felügyelőbizottság hatásköre:

- A Felügyelőbizottság ellenőrzi a Fürdőszövetség szervezet működését és gazdálkodását.
- Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Fürdőszövetség szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- A Felügyelőbizottság elnöke az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
- A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően az Elnökséget tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást,

hogy

a) a Fürdőszövetség működése során olyan jogszabálysértés vagy a Fürdőszövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az Elnökség döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Felügyelőbizottság indítványára az Elnökséget – az indítvány megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén az Elnökség összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.

Ha az Elnökség a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.



Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség



Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05.15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)

A Felügyelőbizottság köteles a tagok döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tarja. A felügyelőbizottsági ülést a Felügyelőbizottság elnöke legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen a szövetség székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon.

A Felügyelőbizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza a szövetség nevét, székhelyét, a felügyelőbizottsági ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a felügyelőbizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.

A Felügyelőbizottság határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelőbizottság határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott felügyelőbizottsági tagok több mint a fele jelen van. Két felügyelőbizottsági tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A felügyelőbizottsági határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a szövetségnek nem tagja;
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.;
- g.) aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A felügyelőbizottsági ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jelenlévő felügyelőbizottsági tagok írnak alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét). A határozatokat a Felügyelőbizottság elnöke köteles a Felügyelőbizottsági Határozatok Könyvébe – a határozatok jegyzőkönyvben rögzített adattartalma szerint - bevezetni.

A Felügyelőbizottság a határozatait a felügyelőbizottsági ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon közli.

X. Szakbizottságok

Az Elnökség és a Közgyűlés különböző feladatok ellátására szakbizottságokat hozhat létre. Így a fürdők tevékenységéhez kapcsolódóan területi vagy országos szakmai bizottságok is létrehozhatók.

A szakbizottságok tagjait az alapító testület választja meg legfeljebb négy évi időtartamra, az Elnökség négyéves megbízásának időtartamához kötődően.



Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség



Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05.15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)



A Fürdőszövetség Elnöksége a rendszeres aktivitást igénylő feladatainak végrehajtását és a szövetségi szolgáltatások biztosítását állandó, vagy ideiglenes jelleggel létrehozott bizottságok segítségével is megvalósíthatja. A tevékenységükkel kapcsolatos költségterítést a Fürdőszövetség viseli, annak jogosságát a Főtitkár állapítja meg és intézkedik a kifizetés iránt.

A bizottságok a feladatukat az általuk elfogadott éves munkaterv alapján végzik.

A bizottságok elnökei kötelesek az Elnökség és a Közgyűlés részére negyedévente beszámolni tevékenységükről.

A bizottságok feladatainak végrehajtásához a Szövetség a költségvetésben tervezett és meghatározott pénzügyi eszközöket biztosíthat.

A szakbizottsági tagok bizottsági tagsági jogviszonya külön intézkedés nélkül megszűnik abban az esetben, ha a tag két egymást követő szakbizottsági ülésen nem vesz részt.

Szakbizottságok:

1. Szolgáltatási szakbizottság
2. Műszaki szakbizottság
3. Orvosi szakbizottság
4. Közgazdasági szakbizottság
5. Minősítő Szakbizottság

XI. A Fürdőszövetség képvisellete

A Fürdőszövetség képviseletét a Fürdőszövetség elnöke és az alelnökök, illetve a főtitkár a következők szerint látják el:

- 1.) az elnök egy személyben, önállóan
- 2.) a két alelnök együttesen
- 3.) egy alelnök és a főtitkár együttesen

Utalványozásra jogosult

- 1.) az elnök egy személyben, önállóan
- 2.) a két alelnök együttesen
- 3.) egy alelnök és a főtitkár együttesen.

A Fürdőszövetség gazdálkodása

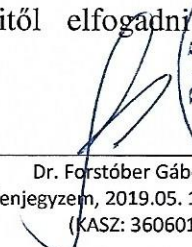
A gazdálkodás alapelvei

A Fürdőszövetségi vagyont

- a.) tagdíjbefizetések, támogatási hozzájárulások,
- b.) a tagok pénzügyi felajánlásai,
- c.) pénzbeli felajánlások képezik.

A Fürdőszövetség céljai megvalósítására jogosult bárkitől elfogadni egyéb felajánlásokat.


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonszemes
(KASZ: 36060183)



A Fürdőszövetség tartozásaiért - a tagdíjon felül - a tagok nem felelősek.

A Fürdőszövetség gazdálkodása a mindenkor irányadó jogszabályok szerint, az Alapszabályban foglaltaknak megfelelően történik. A vagyonnal való gazdálkodás során az Elnökség a jó gazda gondosságával köteles eljárni.

A vagyon felhasználásáról a céloknak megfelelően – díjazás, jutalom, támogatás, ösztöndíj, költségtérítés, természetbeni juttatások (így különösen szállás és étkezés) vagy segély illetve tárgyi eszközök beszerzése, másokkal közös programban való költségviselés, működési költségek, szerződéses ellenértékek kifizetése, valamint egyéb alapszabályban meghatározott célok körébe tartozó kifizetések és vagyonfelhasználások formájában az Alapszabályban rögzített kötelezettség-vállalási értékhatároknak megfelelően - az Elnökség, vagy a Közgyűlés dönt, továbbá dönt a célok megvalósulását szolgáló költségekről, kiadásokról és egyesületi költségtérítésekről. A Fürdőszövetség bármely bevétele növelheti annak vagyonát, illetve közvetlenül a Fürdőszövetség céljaira fordítható. A jelen célok elérése érdekében a Fürdőszövetség bármilyen vagyontárgyat megszerezhet, megvásárolhat, bérbe vehet, tulajdonában tarthat és megterhelhet. A Fürdőszövetség vagyona az alapszabályban meghatározott célokra és működési költségeinek fedezésére fordítható és teljes egészében felhasználható.

Bankszámla és pénzforgalom

A Fürdőszövetség pénzeszközeit – a készpénzben történő fizetések kivételével – köteles a hitelintézetnél vezetett bankszámlán tartani, a pénzforgalmat azon bonyolítani. A Fürdőszövetség bevételei és követelése a bankszámlára folynak be, és onnan egyenlíti ki tartozásait.

A Fürdőszövetség jogviszonyai során, ha jogszabály a fizetés módját nem írja elő, a felek a fizetési módban szabadon megállapodhatnak.

Alkalmazható fizetési módok:

- a.) Átutalás;
- b.) Egyszerű vagy csoportos átutalás;
- c.) Beszedési megbízás (inkasszó);
- d.) Azonnali, csoportos, váltóbeszedési vagy határidős inkasszó;
- e.) Okmányos hitelezés (akkreditív);
- f.) Készpénz helyettesítő fizetési eszköz;
- g.) Csekk vagy bankkártya;
- h.) Készpénzfizetés.

A Fürdőszövetség pénzügyi feladatai és hatáskörei

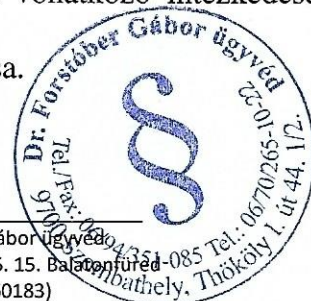
A Fürdőszövetség pénzügyi tevékenységét az Főtitkár irányítja.

Az Főtitkár feladata

- a.) a Fürdőszövetség pénzügyi tervének kidolgozása;
- b.) a Fürdőszövetség működése pénzügyi – gazdasági feltételeinek megteremtése;
- c.) a Fürdőszövetség mérlegének és vagyonkimutatásának elkészítése és az Elnökség elé terjesztése;
- d.) a Fürdőszövetség vagyonának megőrzése, növelésére vonatkozó intézkedések kidolgozása, a végrehajtás ellenőrzése;
- e.) az Elnökség pénzügyi tárgyú határozatainak végrehajtása.


Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség


Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)



Iratkezelés, bizonylatok kezelése

A Fürdőszövetség iratkezelésének irányításáért és ellenőrzéséért a Főtitkár felelős.

Tíz év elteltével az iratokat ki kell selejtezni. A selejtezést a Titkárság a Főtitkár irányításával végzi. Selejtezés előtt az Elnöknek az iratokat felül kell vizsgálnia. A selejtezésről jegyzőkönyvet kell felvenni. Az iratselejtezési jegyzőkönyveket összegyűjtve, együtt kell tárolni. A jegyzőkönyvek nem selejtezhetőek.

Bizonylatnak minősül minden olyan okmány, amelyet valamely gazdasági esemény számviteli nyilvántartása céljából készítenek. A szövetség által kiállított bizonylatot a gazdasági esemény, művelet megtörténtének időpontjában kell kiállítani. A bizonylat adatainak alakilag és tartalmilag hitelesnek, megbízhatónak és helytállónak kell lennie, a bizonylat szerkesztésekor a világosság elvét kell szem előtt tartani. A számviteli nyilvántartásokba, csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad bejegyezni adatokat. A bizonylatok megfelelő megőrzéséről a Főtitkár gondoskodik, aki jogosult kijelölni a nem selejtezhető adatok körét.

A Fürdőszövetség megszűnése

A Fürdőszövetség megszűnésére az Alapszabály rendelkezései irányadók.

Az ellenjegyzéssel igazolom, hogy a szervezeti és működési szabályzat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a módosítások alapján hatályos tartalomnak.

Kelt: Balatonfüred, 2019. május 15.



Boros László Attila
elnök



Boros László Attila elnök
Magyar Fürdőszövetség



Dr. Forstóber Gábor ügyvéd
Ellenjegyzem, 2019.05. 15. Balatonfüred
(KASZ: 36060183)