

# **Magyar Fürdőszövetség Szervezeti és Működési szabályzata**

## **I. Általános rendelkezések**

- I.1. Az egyesület neve:
- I.2. Az egyesület székhelye:
- I.3. Működési területe:
- I.4. Törvényi hatály
- I.5. Törvényességi ellenőrzés
- I.6. Az egyesület céljai, feladatai:
- I.7. Az egyesület nyilvántartásba vételével kapcsolatos adatok:
- I.8. A Fürdőszövetség tevékenységi körei a TEÁOR besorolás szerint

## **II. A Fürdőszövetség szervei**

- II.1 Közgyűlés
- II.2. Választmány
- II.3. Titkárság
- II.4. Szakbizottságok
- II.5. Felügyelőbizottság
- II.6. Társadalmi elnök
- II.7. Ügyvezető elnök

## **III. A Fürdőszövetség gazdálkodása**

- III.1. A gazdálkodás alapelvei
- III.2. A bankszámla feletti rendelkezés és utalványozási jogkörök
- III.3. Az egyesület bankszámlája és számlavezető hitelintézete
- III.4. A pénzügyi feladatok és hatáskörök
- III.5. Bankszámlán történő pénzforgalom, fizetési módok
- III.6. Iratkezelés, bizonylatok kezelése

## **IV. Az egyesület „külső kapcsolatai”**

- IV.1. Az egyesület kapcsolata egyéb non profit szervezetekkel
- IV.2. A közvélemény tájékoztatása és az egyesület médiakapcsolatai

## **V. Az egyesület tagjai, tiszteletbeli tagjai, pártolói**

- V.1. A tagok jogai és kötelezettségei
- V.2. Tagdíj
- V.3. A tagsági viszony megszűnése

## **VI. A Fürdőszövetség megszűnése**

## **VII. Záró rendelkezések**

## **I. Általános rendelkezések**

### **I.1. Az egyesület neve:**

1.) Az Egyesület neve:

Magyar Fürdőszövetség (a továbbiakban: Fürdőszövetség),  
németül: UngarischerBäderverband,  
angolul: HungarianBathsAssociation

### **I.2. Az egyesület székhelye:**

1146 Budapest, XIV., Borostyán u. 1/b.

### **I.3. Működési területe:**

Magyarország

### **I.4. Törvényi hatály**

A Fürdőszövetség jogi személy, működésére a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók. A Fürdőszövetség szervezeti formája: Egyesület.

### **I.5. Törvényességi ellenőrzés**

A Fürdőszövetség működése felett a törvényességi ellenőrzést a Fővárosi Főügyészség látja el.

### **I.6. Az egyesület céljai, feladatai:**

1.) A Fürdőszövetség célja:

- fürdők szakmai érdekképviselése és érdekvédelme belföldön és külföldön,
- a fürdők helyi és regionális fejlesztésének és működtetésének elősegítése,
- szakmai tanácsadás.

2.) A Fürdőszövetség feladata különösen:

- rendszeres, szervezett kapcsolattartás a szövetség tagjaival,
- ellátja tagjai érdekképviselét a Választmányon keresztül,
- ellátja a szakmai érdekegyeztetés munkáltatói oldalának képviselét a Választmányon keresztül,
- a szakmai fejlődéssel kapcsolatos hazai és külföldi szakirodalom tanulmányozása, hasznosításának segítése, időszakos kiadványok kibocsátása,
- működteti a fürdők Nemzeti Tanúsító Védjegy rendszerét,

- bel- és külföldi tanulmányutak szervezése,
- szakmai rendezvények lebonyolítása,
- részvétel a fürdőket érintő műszaki, gazdasági, egészségügyi és jogi szabályozások kidolgozásában, korszerűsítésében, a megbiztosítókkal való kapcsolattartás koordinálása,
- részvétel a fürdők szakemberképzésének szervezésében, saját tanfolyamok szervezése, fürdő üzemeltetési, fejlesztési és tervezési szakértői, ill. konzultációs tevékenység,
- kapcsolattartás más bel- és külföldi társszervezetekkel és egyéb a fürdőszolgáltatásban érdekeltekkel,
- a szakma kiemelkedő egyéniségei emlékének és a hazai fürdő hagyományoknak megőrzése, fejlesztése.

### **I.7. Az egyesület nyilvántartásba vételével kapcsolatos adatok:**

Az alapító okirat kelte: 1992.

Nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság: Fővárosi Bíróság

Nyilvántartási szám: 13.Pk.70.072/1992

Nyilvántartásba vétel időpontja:1992.

Az egyesület működésének jellege: nyílt egyesület

### **I.8. A Fürdőszövetség tevékenységi körei a TEÁOR besorolás szerint**

#### **Elsődleges tevékenység:**

9412 Szakmai érdekképviselet

#### **További tevékenységek:**

1820 Egyéb sokszorosítás

5520 Üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás

5590 Egyéb szálláshely – szolgáltatás

5811 Könyvkiadás

5812 Címtárak, levelezőjegyzékek kiadása

7021 PR, kommunikáció

7022 Üzletvitel, egyéb vezetési tanácsadás

7311 Reklámügynöki tevékenység

7312 Médiareklám

7330 Fordítás, tolmácsolás

7490 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

8230 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése

8532 Szakmai középfokú oktatás

8551 Sport, szabadidős képzés

8552 Kulturális képzés

8559 M.n.s. egyéb oktatás

8560 Oktatást kiegészítő tevékenység

### **A Fürdőszövetség nemzetközi tevékenysége**

A Fürdőszövetség a Közgyűlés határozata alapján - a jogszabályokban biztosított lehetőségek keretein belül - tagja lehet minden olyan nemzetközi szervezetnek, amely elősegíti a Fürdőszövetség céljainak megvalósítását.

## **II. A Fürdőszövetség szervei**

### **Fürdőszövetség szervei:**

- **Közgyűlés,**
- **Választmány- Titkárság,**
- **Szakbizottságok,**
- **Felügyelő Bizottság.**

### **II.1. Közgyűlés**

A Közgyűlés a Fürdőszövetség legfőbb szerve, a tagok összessége.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult tag részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni, továbbá akkor is, ha a bíróság elrendeli, illetve ha a rendes tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével kívánja.

A Közgyűlést a Választmány hívja össze.

A Közgyűlésre szóló meghívónak tartalmaznia kell:

- aFürdőszövetség nevét és székhelyét,
- a Közgyűlés helyszínét és idejét,
- a napirendet,
- tájékoztatást a határozatképtelenség esetén megismételt Közgyűlés

helyéről és időpontjáról, valamint arról, hogy a megismételt Közgyűlés változatlan napirenddel a szavazásra jogosultak számától függetlenül határozatképes.

A Közgyűlésre szóló meghívót postai vagy elektronikus levélben úgy kell megküldeni, hogy a tagok legalább 15 nappal a Közgyűlés időpontja előtt kézhez kapják.

A Közgyűlésre szóló meghívó kézbesítésétől számított 5 napon belül bármelyik rendes tag, illetve a Fürdőszövetség szerve írásban, indokolással kérheti a Választmánytól a napirend kiegészítését. A kérelemről a Választmány dönt. A Választmány a döntésről írásban, postai úton vagy elektronikus levélben értesíti a kérelmezőt. A kérelem elutasítása vagy nem megválaszolása esetén a Közgyűlés a napirend elfogadásáról történő szavazás előtt külön határoz a kiegészítésről.

**A Közgyűlés lebonyolítása.**

A napirend, illetve a napirend kiegészítéséről szóló szavazás előtt a Közgyűlés a Választmány előterjesztése alapján határoz a Közgyűlés tisztségviselőiről:

- a levezető elnök személyéről,
- a szavazat számlálók számáról és személyeiről,
- a jegyzőkönyvvezető személyéről.

Közgyűlési tisztségviselőnek bármelyik jelenlévő rendes tag jelölhető. A Közgyűlés tisztségviselőit a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel választja meg.

A döntések meghozatalához a jelen lévő tagok egyszerű többségének szavazata szükséges, kivéve, ahol az Alapszabály vagy a Szervezeti és Működési Szabályzat másképp rendelkezik, vagy a Közgyűlés az adott kérdésben mást ír elő. A Közgyűlésen a tagok nyílt szavazással döntenek, kivéve, ahol az Alapszabály vagy a Szervezeti és Működési Szabályzat másképp rendelkezik, vagy a Közgyűlés az adott kérdésben mást ír elő.

Minden tag egy szavazattal rendelkezik.

**Kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe tartozik:**

- a.) az Alapszabály és Szervezeti és Működési Szabályzat megállapítása, módosítása, a Fürdőszövetség céljának módosítása,
- b.) a társadalmi elnök megválasztása a Választmány előterjesztése alapján titkos szavazással (ezen tisztségre a Fürdőszövetség elismert, kiemelkedő tevékenységű, köztiszteletben álló tagját lehet megválasztani),
- c.) az ügyvezető elnök, az alelnök, a Választmány, és a Bizottságok megválasztása, díjazásuk megállapítása, felmentése titkos szavazással (ezen tisztségekre rendes tagot, illetve jogi személy tag esetén annak képviselőjét lehet megválasztani),
- d.) a tagok felvétele és kizárása, a tagsági viszony felmondása,
- e.) a tagdíj, támogatási hozzájárulás megállapítása,
- f.) a Választmány, és a Bizottságok éves beszámolójának – ideértve a Fürdőszövetség vagyoni helyzetéről szóló jelentés – elfogadása,

- g.) az éves költségvetés elfogadása,
- h.) más társadalmi szervezettel való egyesülés, vagy feloszlás megszűnés vagy szétváláselhatározása kimondása,
- i.) más gazdasági, vagy egyéb társaság alapítása,
- j.) a Választmány előterjesztése alapján tízmillió forint összeg feletti kötelezettség vállalása,
- k.) döntés szakmai szervezetekben való részvételről,
- l.) Fürdőszövetségi kitüntetés alapítása, adományozása,
- m.) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
- n.) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása, a végelszámoló kijelölése,
- o.) a jelenlegi és korábbi tagok, vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más Fürdőszövetségi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- p.) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- q.) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jog gyakorlása,
- r.) a végelszámoló kijelölése.
- s.) minden egyéb, amit jogszabály, vagy az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe von.

Az **a)** (az Alapszabály és Szervezeti és Működési Szabályzat megállapításához, módosításához, valamint a **h)** pont (más társadalmi szervezettel való egyesülés) estében a határozathozatalhoz jelenlévő szavazásra jogosult tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A **g)** pont esetében a határozathozatalhoz a jelenlévő szavazásra jogosult tagok kétharmados szótöbbséggel meghozott határozata szükséges.

A többi pont esetében a határozathozatalhoz a jelenlévő szavazásra jogosult tagok egyszerű szótöbbséggel meghozott határozata szükséges.

A szövetség céljának módosításához [a) pont] és a szövetség feloszlásáról [h) pont] szóló közgyűlési döntéshez valamennyi szavazati joggal rendelkező tag háromnegyedes szótöbbséggel meghozott határozata szükséges.

## II.2. A VÁLASZTMÁNY

A Választmány a Fürdőszövetség folyamatos működésének irányító, összehangoló, ügyintéző testülete, ügyvezető szerve. Tagjait a közgyűlés titkosan választja.

A Választmány 7 főből áll.

A Választmány tagja automatikusan:

a Fürdőszövetség ügyvezető elnöke (1 fő),

a Fürdőszövetség társadalmi elnöke (1 fő),

a Fürdőszövetség mindkét alelnöke (2 fő).

A Választmány további három tagját a Közgyűlés a saját tagjai közül választja meg.

A Közgyűlés, az ügyvezető elnököt és a társadalmi elnököt négy éves időtartamra választja meg. Amennyiben a megválasztott tag, az ügyvezető elnök, vagy a társadalmi elnök megbízása bármilyen ok miatt ezen négyéves időtartamon belül megszűnik, az új, megválasztott választmányi tag, ügyvezető elnök, illetve társadalmi elnök megbízása a Választmány négyéves megbízásának lejártakor automatikusan megszűnik.

A választmányi választás időpontját az előbbiekre figyelemmel a Választmány határozza meg.

Amennyiben a Választmány bármilyen ok miatt nem hívja össze a Közgyűlést, úgy az ügyvezető elnök jogosult és egyben köteles a Közgyűlést összehívni.

A Választmányi tagság megszűnik:

- a Választmányi tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- lemondással,
- felmentéssel,
- a Választmányi tag képviseleti jogosultságának megszűnésével, amennyiben 180 napon belül új képviseleti jogosultságot nem szerez,
- mandátum lejártával,
- cselekvőképességének a tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

Amennyiben a négyéves választási cikluson belül bármelyik választmányi tag, ügyvezető elnök, vagy a társadalmi elnök megbízása bármilyen okból megszűnik, az új választmányi tagot, ügyvezető elnököt, valamint a társadalmi elnököt a megbízás megszűnését követő legközelebbi Közgyűlés választja meg. Az így megválasztott választmányi tag, ügyvezető elnök és a társadalmi elnök megbízása a választmány négyéves megbízásának lejártakor automatikusan megszűnik.

Az ügyvezető elnök lemondása vagy választmányi tagsága egyéb módon történő megszűnése esetén feladatait és hatáskörét a Választmány által kijelölt alelnök veszi át.

Utódját a következő Közgyűlés választja meg.

A Fürdőszövetség alkalmazottaival szemben a munkáltatói jogokat a Választmány előzetes döntése alapján a munkaviszony létesítésére, módosítására, megszüntetésére, további fegyelmi eljárás lefolytatására vonatkozóan az ügyvezető elnök gyakorolja.

A Választmány felülvizsgálja, vagy felülvizsgáltatja a szövetség számszaki és szöveges beszámolóját, a szövetség gazdasági, pénzügyi tevékenységét.

A Választmány dönt – az ügyvezető elnök előterjesztése alapján – a főtitkár személyéről, valamint a titkárság felépítéséről.

#### **A Választmány hatáskörébe tartozik:**

- a) a Fürdőszövetség tevékenységének a közgyűlés határozataival összhangban álló irányítása a *Fürdőszövetség* következő évi munkaprogramjának meghatározása, a tagság szempontjából alapvető kérdésekben a Fürdőszövetség álláspontjának kialakítása,
- b) a közgyűlés összehívása, a tagság és a Fürdőszövetség szerveinek értesítése, a napirendi pontok meghatározása
- c) az Alapszabály, vagy módosításának elkészítése és beterjesztése a Közgyűlés elé,
- d) a gazdaságpolitikával és a munka világával összefüggő koncepciókra, jogalkotásra vonatkozó szövetségi állásfoglalások és javaslatok kialakítása és a megfelelő fórum irányba történő továbbítása, az *Fürdőszövetség* szintű lobbitevékenység koordinálása, irányítása,
- e) állandó és ad hoc bizottságok létrehozása és megszüntetése, jelentéseik megvitatása, elfogadása,
- f) az ügyvezető elnök javaslatára titkárság tagjainak kijelölése, illetve felmentésének jóváhagyása,
- g) a Választmány feladatainak ellátásáról és a Fürdőszövetség ügyintéző szervezetének működéséről szóló éves jelentés megvitatása, elfogadása tárgyában határozathozatal,
- h) szakmai kérdésekben a Fürdőszövetség képviselőjére tag, vagy annak meghatározott képviselőjének, illetve a Fürdőszövetség bizottságának felkérése, megbízása,
- i) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás a Fürdőszövetséggel kapcsolatos kérdésekre,
- j) a tagság nyilvántartása,
- k) A Fürdőszövetség határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- l) a működéssel kapcsolatos iratok őrzése,
- m) a Fürdőszövetséget érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele,



A Választmány éves munkaterv alapján működik és szükség szerint, de legalább félévente tart ülést. Az ülés összehívásáról a Fürdőszövetség ügyvezető elnöke gondoskodik. A Választmány feladatainak ellátásáról a Közgyűlést rendszeresen tájékoztatja. A Választmány ülésén az Fürdőszövetség ügyvezető elnöke elnököl. A választmányi ülésre a választmányi tagokon kívül meghívót kell küldeni a Felügyelőbizottság elnökének.

A Választmányt az ügyvezető elnök hívja össze.

A választmányi ülésre szóló meghívót postai vagy elektronikus levélben úgy kell megküldeni, hogy a választmányi tagok legalább 14 nappal a választmányi ülés időpontja előtt kézhez kapják.

A választmányi ülés helyszíne alapvetően a Fürdőszövetség székhelye, melytől a választmány tagjainak egyhangú jóváhagyásával el lehet térni.

A meghívó tartalmazza:

- a Fürdőszövetség nevét és székhelyét,
- a választmányi ülés helyszínét és idejét,
- a napirendet olyan részletességgel, hogy az abban meghatározott témakörökről a választmányi tagok kialakíthassák véleményüket,
- a napirendben nem szereplő kérdés csak akkor tárgyalható, ha valamennyi választmányi tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul a napirendben nem szereplő kérdés megtárgyalásához,
- nem szabályszerűen összehívott választmányi ülés csak akkor tartható meg, ha valamennyi választmányi tag jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A Választmány ülésén tanácskozási joggal részt vesz a Felügyelőbizottság elnöke, a főtitkár és a gazdasági vezető, továbbá - meghívásra - a Szakbizottságok elnökei.

A Választmány a döntéseit egyszerű szótöbbséggel, általában nyílt szavazással hozza. A Választmány bármelyik tagja kezdeményezhet titkos szavazást, melyről nyílt szavazással döntenek. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Amennyiben a megismételt szavazás ismét szavazategyenlőséget eredményez, úgy a javaslatot elutasítotttnak kell tekinteni. A Választmány határozatképes, ha az ülésen a szavazati joggal rendelkező tagjai közül legalább négy jelen van.

A Fürdőszövetségre háruló feladatok eredményes megoldására, egyeztetett álláspont kialakítására és hatékony érvényesítésének biztosítására a Választmány munkabizottságokat hozhat létre. A bizottságok működési szabályait a feladatokhoz illeszkedve, saját maguk alakítják ki a Választmány jóváhagyásával.

A Választmány a nagy tapasztalatokkal rendelkező, már nyugállományban levő, a szövetségi munkában korábban aktívan résztvevő vezetőkől tanácsadó testületet hozhat létre, mely testület a bizottság jogosítványaiával, feladataival rendelkezik.

### **II.3. TITKÁRSÁG**

A Titkárságnak két, a Választmány által kinevezett tagja van: a főtitkár és a fürdőszövetségi menedzser. A Titkárság munkájának segítésére bármely tag, vagy jogi személy tag alkalmazottja felkérhető alkalmi vagy folyamatos munkavégzésre.

A főtitkár kapcsolatot tart a kül- és belföldi társszervezetek titkárságaival, ellátja a nyilvántartási, adminisztrációs feladatokat és mindazt, amit az ügyvezető elnök meghatároz.

A Közgyűlés tagjai számára a Választmány által előzetesen jóváhagyott anyagot legalább 8 nappal az ülés előtt megküldi a főtitkár, különös tekintettel

- a következő éves költségvetés tervezetére,
- az éves költségvetés elfogadására,
- az Alapszabály, a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítására.

A főtitkár biztosítja a Fürdőszövetségnek a pénzügyi-számviteli előírásoknak megfelelő működését, felelős: a pénzügyi intézkedésekért, a tagdíjak időben történő kiszámlázásáért és beszédéséért, az Fürdőszövetség szabályszerű gazdálkodásáért.

A gazdasági és pénzügyi vezető feletti szakmai ellenőrzést és a pénzügyi, gazdasági vezetés, tevékenység ellenőrzését a Felügyelő Bizottság látja el.

### **II.4. SZAKBIZOTTSÁGOK**

A Választmány, különböző feladatok ellátására szakbizottságokat hozhat létre. Így a fürdők tevékenységéhez kapcsolódóan területi vagy országos szakmai bizottságok is létrehozhatók. A szakbizottságok tagjait a Választmány választja meg négy éves időtartamra. A négy éves időtartam a Választmány négyéves megbízásának időtartamához kötődik.

A szakbizottságok 3-10 tagból állnak. A bizottság a saját tagjai közül választ elnököt és alelnököt. A Fürdőszövetségnél az alábbi szakbizottságok működnek:

Felügyelő bizottság

Közgazdasági és jogi szakbizottság

Marketing szakbizottság

Minősítő szakbizottság

Műszaki szakbizottság

Humánerőforrás szakbizottság

Orvosi szakbizottság

A szakbizottságok működésük érdekében ügyrendet fogadhatnak el.

## **II.5. FELÜGYELŐBIZOTTSÁG**

A Felügyelőbizottság három tagból áll. Az elnököt a Felügyelőbizottság tagjaimaguk közül választják meg.

A Felügyelőbizottság tagjait a Közgyűlés választja meg.

A Fürdőszövetség bármely rendes tagja jogosult tagot javasolni a Felügyelőbizottságba.

A Felügyelőbizottság feladata a szövetség, a szövetség szerveinek, a jogszabályok, az alapszabály és a szövetségi határozatok végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.

A Felügyelőbizottság elnöke és tagjai tisztségüket társadalmi megbízásaként látják el.

A Felügyelőbizottság tagjait a Fürdőszövetség valamennyi iratába - az irányadó jogszabályok keretei között - betekintési jog illeti meg. Az Ellenőrző Bizottság helyszíni ellenőrzési tapasztalatokat és a rendelkezésre álló információk alapján megállapításairól és javaslatairól éves jelentést készít, valamint 2 évenként átfogó jelentést terjeszt a Közgyűlés elé. A tájékoztatót és a jelentést a Választmánynak előzetesen meg kell tárgyalnia.

A Felügyelőbizottság elnökét és tagjait a Fürdőszövetség ügyeiben intézkedési jog nem illeti meg.

- A Felügyelőbizottság ellenőrzi a Fürdőszövetség szervezet működését és gazdálkodását.
- Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatót vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Fürdőszövetség szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- A Felügyelőbizottság elnöke a Választmány ülésén tanácskozási joggal

részt vehet.

- A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Választmányt tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
  - a) a Fürdőszövetség működése során olyan jogszabálysértés vagy a Fürdőszövetség érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Választmány döntését teszi szükségessé;
  - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- A Felügyelőbizottság indítványára a Választmányt – az indítvány megtételétől számított harminc napon belül – intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Választmány összehívására a Felügyelőbizottság szerv is jogosult.
- Ha a Választmány a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

## II.6. TÁRSADALMI ELNÖK

Előmozdítja, segíti a Magyar Fürdőszövetség társadalmi súlyának és tekintélyének növekedését, a szakmai érdekképviselet erősödését.

- a. A Választmány előterjesztése alapján a Közgyűlés titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja meg négy éves időtartamra.
- b. A társadalmi elnök a Választmány tagja.
- c. A társadalmi elnök segíti a Választmány és az ügyvezető elnök munkáját.
- d. A társadalmi elnök a Választmány felkérése alapján eljár a Fürdőszövetség nevében, képviseli különböző hazai és nemzetközi bizottságokban, fórumokon, értekezleteken és részt vesz a szakértői munkákban.
- e. **A társadalmi elnök megbízatása megszűnik:**
  - halálával,
  - lemondásával,
  - a Közgyűlés általi visszahívással,
  - a négy éves választási ciklus végén,
  - cselekvőképességének a tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
  - a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- f. A társadalmi elnök jogosult a Fürdőszövetség bármely területi ülésén, és más rendezvényein részt venni, ott véleményét kifejteni.

## **II.7. ÜGYVEZETŐ ELNÖK**

Irányítja a Fürdőszövetség tevékenységét és felelős a Fürdőszövetség szervezeti működéséért. A Jelölő Bizottság előterjesztése alapján a Közgyűlés titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel választja meg 4 éves időtartamra. Az ügyvezető elnök akadályoztatása esetén a helyettesítését a Választmány által kijelölt alelnök látja el.

- Vezeti és szervezi a Választmány munkáját.
- Munkáltatói jogkört gyakorol a Fürdőszövetség alkalmazottai felett.
- Irányítja és felelős a Fürdőszövetség gazdálkodásáért.
- Ellátja a Fürdőszövetség képviselői feladatait.
- Intézkedik és dönt a Közgyűlés és a Választmány által a hatáskörébe utalt ügyekben.

## **III. A Fürdőszövetség gazdálkodása**

### **III.1. A gazdálkodás alapelvei**

A Fürdőszövetségi vagyont

- tagdíjbefizetések, támogatási hozzájárulások,
- a tagok pénzügyi felajánlásai,
- pénzbeli felajánlások képezik.

A Fürdőszövetség céljai megvalósítására jogosult bárkitől elfogadni egyéb felajánlásokat.

A Fürdőszövetség tartozásaiért - a tagdíjon felül - a tagok nem felelősek.

A Fürdőszövetség gazdálkodása a mindenkori irányadó jogszabályok szerint, az alapszabályban foglaltaknak megfelelően történik. A vagyonnal való gazdálkodás során a Választmány a jó gazda gondosságával köteles eljárni.

A vagyon felhasználásáról a céloknak megfelelően – díjazás, jutalom, támogatás, ösztöndíj, költségtérítés, természetbeni juttatások (így különösen szállás és étkezés) vagy segély, illetve tárgyi eszközök beszerzése, másokkal közös programban való költségviselés, működési költségek, szerződéses ellenértékek kifizetése valamint egyéb

alapszabályban meghatározott célok körébe tartozó kifizetések és vagyon felhasználások

formájában – az ügyvezető elnök dönt, továbbá dönt célok megvalósulását szolgáló

költségekről, kiadásokról és egyesületi költségtérítésekről.

A Fürdőszövetség bármely bevétele növelheti annak vagyonát, illetve közvetlenül az

Fürdőszövetség céljaira fordítható. A jelen célok elérése érdekében a Fürdőszövetség bármilyen vagyontárgyat megszerezhet, megvásárolhat, bére vehet, tulajdonában tarthat és

megterhelhet. A Fürdőszövetség vagyona az Alapszabályban meghatározott célokra és a működési költségeinek fedezésére fordítható és teljes egészében felhasználható.

### **III.2. A bankszámla feletti rendelkezés és utalványozási jogkörök**

Pénzügyi kötelezettség vállalásra jogosultak:

- ügyvezető elnök egy személyben önállóan;
- társadalmi elnök egy személyben önállóan;
- két választmányi tag együttesen,
- a főtitkár és egy választmányi tag együttesen

### **III.3. Az egyesület bankszámlája és számlavezető hitelintézete**

.....

### **III.4. A pénzügyi feladatok és hatáskörök**

A Fürdőszövetség pénzügyi tevékenységét az ügyvezető elnök irányítja.

Az ügyvezető elnök pénzügyi feladatai:

a) A Fürdőszövetség pénzügyi tervének kidolgozása

- b) A Fürdőszövetség működésének pénzügyi-gazdasági feltételeinek megteremtése
- c) A Fürdőszövetség mérlegének és vagyonkimutatásának elkészítése, az választmány elé terjesztése
- d) A Fürdőszövetség vagyonának megőrzése, növelésére vonatkozó intézkedések kidolgozása, a végrehajtás ellenőrzése
- e) A Fürdőszövetség képviselőjében pénzügyi kötelezettségek vállalása, jogok érvényesítése
- f) A Választmány pénzügyi tárgyú határozatainak végrehajtása

### **III.5. Bankszámlán történő pénzforgalom, fizetési módok**

A Fürdőszövetség pénzeszközeit köteles – készpénzben történő fizetések kivételével – a hitelintézetnél vezetett bankszámlán tartani, pénzforgalmát lebonyolítani. A bankszámláról

egyenlíti ki tartozásait, ide folynak be követelései.

Ha jogszabály a fizetés módját kötelezően nem írja elő, a felek a fizetési módban szabadon állapodhatnak meg.

Az alkalmazható fizetési módok a következők:

- Átutalás
- Egyszerű vagy csoportos átutalás
- Beszedési megbízás (inkasszó)
- Azonnali, csoportos, váltóbeszedési vagy határidős inkasszó
- Okmányos hitelezés (akkreditív)
- Készpénz helyettesítő fizetési eszköz
- Csekk vagy bankkártya
- Készpénzfizetés

### **III.6. Iratkezelés, bizonylatok kezelése**

A Fürdőszövetség iratkezelésének irányításáért és ellenőrzéséért a főtitkár felelős.

Tíz év elteltével az iratokat ki kell selejtezni. A selejtezést a főtitkár végzi. Selejtezés előtt az iratokat az ügyvezető elnöknek felül kell vizsgálnia. A

selejtezéssel jegyzőkönyvet kell készíteni. Az iratselejtezési jegyzőkönyveket összegyűjtve, együtt kell tárolni. A jegyzőkönyvek nem selejtezhetők.

Bizonylatnak minősül minden olyan okmány, amelyet valamely gazdasági esemény számviteli nyilvántartása céljából készítenek. Az egyesület által kiállított bizonylatot a gazdasági esemény, művelet megtörténtének időpontjában kell kiállítani. A bizonylat adatainak alakilag és tartalmilag hitelesnek, megbízhatónak és helytállónak kell lennie, a bizonylat szerkesztésekor a világosság elvét szem előtt kell tartani.

A számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad bejegyezni adatokat.

A bizonylatok megfelelő megőrzéséről a Fürdőszövetség főtitkára gondoskodik, kijelölheti a nem selejtezhető adatok körét.

## **IV. A Fürdőszövetség „külső kapcsolatai”**

### **IV.1. Kapcsolat egyéb non profit szervezetekkel**

A Fürdőszövetség céljai megvalósítása érdekében önállóan, autonóm módon tevékenykedik.

Működése során együttműködésre törekszik más, hasonló célokkal és értékrenddel rendelkező magyar és külföldi non-profit szervezetekkel. Az együttműködés lehetséges formái:

- csatlakozás valamely egyesületi alapokon működő szervezetcsoporthoz,
- folyamatos szervezeti együttműködés megállapodások alapján, illetve több szervezet által közösen működtetett programokhoz, projektekhez való csatlakozás, azokban való részvétel.

### **IV.2. A közvélemény tájékoztatása és a Fürdőszövetség médiakapcsolatai**

A Fürdőszövetséget képviselő vezetőknek, így különösen az ügyvezető elnök és főtitkár feladata, hogy a Fürdőszövetség tevékenységéről a közvéleményt rendszeresen tájékoztassák.

A tájékoztatás történhet:

- sajtótájékoztatónak útján
- tájékoztató anyagok terjesztésével
- hirdetésekkel
- más alkalmas eszközök és módszerek felhasználásával.

A fent megjelölt tisztségviselők kötelesek a tömegkommunikációs szervezetekkel a lehető legjobb kapcsolatot fenntartani.

A Fürdőszövetség terveit és céljait illetően általánosságban az ügyvezető elnök jogosult nyilatkozni, a többi tisztségviselő az ügyvezető elnök engedélyével nyilatkozhat. A közölt információk helytállóságáért, a Fürdőszövetség



tevékenységének hiteles ismertetéséért a nyilatkozó tisztségviselő felel, ezzel kapcsolatban a Választmányt tájékoztatni köteles.

Nem adható nyilatkozat üzleti titoknak illetve bizalmas információnak minősülő dolgokról. A nyilatkozat illetve a Fürdőszövetség nevében vagy képviselőjében tett bármely megnyilatkozás nem járhat mások személyiségi jogainak sérelmével, illetve jogosulatlan károkozással.

## V. Az egyesület tagjai, tiszteletbeli tagjai, pártolói

A Fürdőszövetség rendes tagjai lehetnek:

Mindazok a jogi személyek, egyesületek, alapítványok, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, civil társaságok, természetes személyek, akik a Fürdőszövetség Alapszabályát magukra nézve kötelezően vállalják és felvételüket a Közgyűlés elfogadja és

- fürdőszolgáltatást nyújtó magyarországi létesítményeket üzemeltető jogi személyiségű üzemeltetők (gyógy-, élmény-, termál-, strandfürdők, spa-k és uszodák, aquaparkok),
- hazai és külföldi önálló fürdőszövetségek, turisztikai szövetségek.

A Fürdőszövetség tiszteletbeli tagjai lehetnek:

A Fürdőszövetség tiszteletbeli tagja lehet az a jogi személyiségű egyesület, szövetség, turisztikai képzést folytató felsőoktatási intézmény, a turizmus irányításáért felelős minisztérium, szervezet, intézmény, a fürdőszakma kiemelkedő, köztiszteletben álló személye, akit a *Fürdőszövetség* Választmányának javaslatára a Közgyűlés megválaszt.

A *Fürdőszövetség* az együttműködő egyesületeket, más szövetségeket, oktatási intézményeket tiszteletbeli tagként stratégiai partnereinek tekinti.

A Fürdőszövetség pártoló tagjai lehetnek:

A fürdőszakmához kapcsolódó - tervezők, szakértők, oktatási intézmények, sportegyesületi szövetségek, szervezetek, fürdőkkel rendszeres kapcsolatban álló szállító cégek, bankok, tanácsadó cégek, kutatóintézetek, idegenforgalmi szolgáltatók stb., - jogi, illetve természetes személyek, ha a *Fürdőszövetség* célkitűzéseit elfogadják, megvalósításukban a közreműködést vállalják és a pártolói státuszukat Választmány javaslatára a Közgyűlés elfogadja.

A Fürdőszövetség tagjai nem rendelkeznek szavazati joggal és nem választhatóak meg a Fürdőszövetség választott tisztségviselőjének. A pártoló tagok elsődlegesen vagyoni hozzájárulásukkal támogatják a Fürdőszövetség működését.

Jogi személy pártoló tag: az a jogi személy, akinek gazdasági tevékenysége közvetlenül kapcsolódik a fürdőkhöz.

Természetes személy pártoló tag: az a természetes személy, aki sem közvetlenül, sem közvetve nem folytat olyan gazdasági tevékenységet, amely közvetlenül vagy közvetve kapcsolódik a fürdőkhöz.

## **V.1.A tagok jogai és kötelezettségei**

A Fürdőszövetségres tagjai

a.) részt vesznek a Fürdőszövetség munkájában, tanácskozásain, rendezvényein. Minden resdes tagot egy szavazati jog illet meg, illetve a tag jogi személytől egy fő választható a Fürdőszövetség Választmányába. A jogi személyeknek be kell jelenteni a képviselőre (és így a szavazásra) jogosult nevét és csak ő, vagy az általa meghatalmazott személy vehet részt a szavazásban.

A Fürdőszövetség resdes tagjai a szakbizottságokba szakbizottságonként egy főt javasolhatnak választható tagként.

b.) a Választmány által meghatározott feltételek mellett igénybe vehetik a Fürdőszövetség szolgáltatásait, valamint kedvezményeit.

a. javaslatokat terjeszthetnek elő, panasszal fordulhatnak a Fürdőszövetség bármely szervéhez.

b. a Közgyűléseken, vagy a Fürdőszövetség egyéb rendezvényein tevékenységüket ismertethetik és ha az eseményhez kiállítás kapcsolódik ott 50%-os kedvezménnyel kiállíthatnak.

A Fürdőszövetségpártoló tagjai

A Fürdőszövetség pártoló tagjai nem rendelkeznek szavazati joggal, és nem választhatók meg a Fürdőszövetség választott tisztségviselőjének.

A jogi személy pártoló tagot és a természetes személy pártoló tagot tanácskozási jog illeti meg a közgyűlésen.

A Fürdőszövetség ügyintéző, képviselői szervének tagja magyar állampolgárságú, Magyarországon letelepedett, vagy bevándorolt jogállású, illetve magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, illetve más, nem magyar állampolgár lehet feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától, nagykorú, cselekvőképes, nincs foglalkozástól való eltiltás alatt. A tisztségviselő a feladatát személyesen köteles ellátni.

A resdes tagok kötelesek:

- a) a Fürdőszövetség Alapszabályát és Szabályzatait, valamint a Fürdőszövetség szerveinek határozatait betartani,
- b) a Fürdőszövetség munkájában aktívan közreműködni,
- c) a tagdíjat fizetni.

## V.2. Tagdíj

A Fürdőszövetség tagjai tagdíjat fizetnek a Fürdőszövetség működésének fenntartására. A tagdíj összegét a Közgyűlés hat osztályba sorolva határozta meg, melyet minden évben egyszer jogosult felülvizsgálni és módosítani.

A tagdíj mértékét az Alapszabály 1. számú melléklet tartalmazza.

A pártoló tagok kötelezettsége, hogy az általuk vállalt vagyoni hozzájárulást a Fürdő- szövetség részére teljesítsék.

Tiszteletbeli tagok tagdíjat nem fizetnek.

Az éves tagdíjat számla ellenében két egyenlő részletben kell befizetni a számlán megjelölt határidőig.

## V.3. A tagsági jogviszony megszűnése

1.) A tagság megszűnik:

- kilépéssel,
- törléssel,
- kizárással,
- jogi személy, szervezet jogutód nélküli megszűnésével,
- a Fürdőszövetség általi felmondással.

2.) Kilépéssel a tagság akkor szűnik meg, ha a tag a kilépési szándékát írásban bejelenti.

Fürdőszövetség jogosult az írásbeli tájékoztatás kézhezvételéig eltelt időarányos tárgyevi tagdíj összegének kiszámlázására. A tag a kilépési szándékát a Magyar Fürdőszövetség székhelyére postai úton megküldött levélben jelentheti be.

3.) Törölni azt lehet, aki a tárgyevi tagdíjat írásbeli felszólításra nem fizette be. A több mint 30 napos fizetési késedelembe esett tagot a Fürdőszövetség ügyvezető elnöke teljesítési határidő megjelölésével postai úton megküldött levélben felszólítja tagdíjfizetési kötelezettségének teljesítésére. A határidő eredménytelen letelte után a Választmány a Közgyűlésnek indítványozza a tag törlését a tagok sorából. A törlésről szóló indítvány egy példányát postai úton megküldi az érintett tagnak. A tag tagsági jogviszony felmondásáról a közgyűlés dönt.

A törlésről szóló határozatot az indokolással együtt a Fürdőszövetség ügyvezető elnöke a Közgyűlés dátumától számított 8 (nyolc) munkanapon belül postai úton megküldi az érintett tagnak.

4.) Kizárni azt a tagot lehet, aki az Fürdőszövetség Alapszabályát, alapvető érdekeit, belső szabályzatait, határozatait súlyosan megsérti, vagy taghoz méltatlan magatartást tanúsít. A tag kizárását a Választmány indítványozza. A Választmány a kizárási indítvány előtt postai úton megküldött levélben értesíti a tagot a kizárási indítványról és annak indokolásáról. Az értesítésben megadott határidőn belül a tag észrevételeket tehet írásban a kizárási indítvánnyal és annak indokolásával kapcsolatban. A Választmány a kizárási indítványt az indokolással és az érintett tag megküldött észrevételeit a Közgyűlés elé terjeszti. A kizárásról a Közgyűlés dönt. A Választmány a kizáró vagy az azt elutasító határozatot az indokolással együtt a Közgyűlés dátumától számított 8 (nyolc) munkanapon belül postai úton megküldi az érintett tagnak. A határozat indokolásának tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

A Közgyűlés 30 napos határidővel felmondással szüntetheti meg a tagsági viszonyt, ha a tag nem felel meg a tagsági viszony feltételeinek.

## **VI. A Fürdőszövetség megszűnése**

A Fürdőszövetség megszűnik, ha

- feloszlását a Közgyűlés kimondja,
- más egyesülettel egyesül, vagy más egyesületre válik szét,
- feloszlatták
- megszűnését megállapítják.

Jogutód nélküli megszűnés esetén a tartozások kiegyenlítése után fennmaradó vagyon az alapszabályban meghatározott, a Fürdőszövetség céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

## VII. Záró rendelkezések

A Fürdőszövetség szabályzatainak kidolgozása, karbantartása az ügyvezető elnök és a főtitkár feladata.

A Szervezeti és Működési Szabályzatot a közgyűlés hagyja jóvá.

A szabályzatok nyilvántartását a főtitkár végzi.

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Fürdőszövetség 2016. november 16. napján megtartott közgyűlése fogadta el.

Kelt: 2016. november 16.



.....  
ügyvezető elnök